

**DEMANDE D'INSERTION**

reçue à la Mairie d'Usson-du-Poitou  
par mail / par courrier / remise en mains propres <sup>(1)</sup>

le \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> rayer la mention inutile

**DEMANDEUR**

Association : \_\_\_\_\_

Nom du rédacteur du message : \_\_\_\_\_

Adresse email du rédacteur du message et n° de téléphone : \_\_\_\_\_

**Renseignements complémentaires concernant votre demande**

Date de début de diffusion : \_\_\_\_\_

Date de fin de diffusion : \_\_\_\_\_

**Rédaction du message**

*Rédigez le plus simplement possible, la Mairie se chargera de la mise en page :*

**Ex :** Loto du Club de Pétanque  
le dimanche 14 février 2016  
à 14h30  
à la Salle Polyvalente



**Un seul message par grille et par demande d'insertion.**

Composez le message dans la grille ci-dessous (6 lignes de 20 caractères) : **1 lettre = 1 case (blanche)**
